

Số: /QĐ-BHXH

Bình Định, ngày tháng 7 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc bố trí viên chức làm nhiệm vụ tiếp công dân

GIÁM ĐỐC BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÌNH ĐỊNH

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 868/QĐ-BHXH, ngày 08/6/2016 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam ban hành Quy định về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của Bảo hiểm xã hội Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 1414/QĐ-BHXH ngày 04 tháng 10 năm 2016 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo hiểm xã hội địa phương;

Căn cứ Quyết định số 345/ QĐ-BHXH ngày 10/4/2013 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam ban hành Quy định về quản lý và phân cấp đối với công chức, viên chức thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh, thành phố thuộc Trung ương;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công viên chức phòng Thanh tra – Kiểm tra làm nhiệm vụ tiếp công dân. Danh sách cụ thể:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Bộ phận công tác	Ghi chú
1	Huỳnh Đức Hùng	Trưởng phòng	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	
2	Đỗ Minh Đức	Phó Trưởng phòng	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	
3	Nguyễn Thị Tâm	Phó Trưởng phòng	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	
4	Tạ Thành Tuấn	Chuyên viên	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	
5	Tổng Thành Long	Chuyên viên	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	
6	Huỳnh Quốc Chuẩn	Chuyên viên	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	
7	Huỳnh Thế Tài	Chuyên viên	Phòng Thanh tra – Kiểm tra	

Điều 2. Việc tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo phải được thực hiện theo các nguyên tắc sau:

1. Tôn trọng, tạo điều kiện thuận lợi cho công dân thực hiện việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.
2. Bảo đảm bình đẳng, không phân biệt đối xử trong khi tiếp công dân.
3. Đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và thời hạn theo quy định pháp luật; bảo đảm khách quan, chính xác, công khai, dân chủ và kịp thời.
4. Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của người khiếu nại, người tố cáo, người bị khiếu nại, người bị tố cáo trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Điều 3. Giao Trưởng phòng Phòng Thanh tra – Kiểm tra phân công cụ thể, có ít nhất 01 viên chức có tên trong danh sách trên làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc trong tuần.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng các phòng: Thanh tra - Kiểm tra, Tổ chức - Cán bộ, Kế hoạch – Tài chính, Chánh Văn phòng và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Nhu Điều 4;
- Ban Giám đốc BHXH tỉnh;
- Trưởng các phòng nghiệp vụ;
- BHXH các huyện, thị xã, thành phố;
- Website BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, TTKT (2b).

GIÁM ĐỐC

Võ Năm